

# Hinweis für Inhouse-Veranstaltungen

Bei Buchungen von Inhouse-Seminaren sind folgende Punkte obligatorisch:

- Sicherheitsabstand im Veranstaltungsraum von mindestens 2 m pro Person (4 qm).
- Häufiges und regelmäßiges Durchlüften der Räumlichkeiten.
- Versetztes Stellen der Tische mit ausreichend Abstand und nur ein Teilnehmer pro Tisch.
- Das Tragen einer Mund-Nasen-Bedeckung beim Verlassen des Tisches und im gesamten Gebäude.
- Außerhalb der Veranstaltungsräume (z. B. Flure und im Sanitärbereich) muss der Abstand von 1,5 m eingehalten werden.
- Das Mittagessen und die Kaffeepausen müssen nach den gesetzlichen Vorgaben eingenommen werden.

## Hygiene

- Aushang von Anleitungen zur Handhygiene.
- Bereitstellung von Spendern mit Desinfektionsmitteln zur Händedesinfektion.
- Personen mit Atemwegs-Symptomen, Fieber oder anderen Krankheitssymptomen können nicht an der Veranstaltung teilnehmen, außer sie haben eine aktuelle Bescheinigung ihres Arztes, dass hierfür eine nicht ansteckende Ursache vorliegt.

## Referent

- Falls die Schutz- und Hygienemaßnahmen nicht gegeben sind, kann der Referent vor Ort entscheiden, ob er das Seminar absagt. Die Stornokosten werden dem Auftraggeber in Rechnung gestellt.
- Die Anreise des Referenten erfolgt in Zeiten der Corona-Pandemie mit dem Auto oder mit dem Flugzeug (wegen Abstandsregeln nur Business Class) und Taxi bzw. Mietwagen. Längere Bahnfahrten sind nach dem momentanen Stand der Wissenschaft nicht sicher genug.
- Ab einer Entfernung von 350 km zum Veranstaltungsort beansprucht der Referent 2 Übernachtungen (Tagesworkshop) bzw. 3 Übernachtungen (2-tägiges Seminar).